

... nel caso il numero di iscrizioni fosse congruo la prassi da seguire è la seguente

- Inviare in cartaceo agli uffici competenti USR ed USP la richiesta di attivazione dell'Indirizzo Musicale allegando tutta la documentazione relativa: verbale collegio Docenti, verbale Consiglio di Istituto, numero complessivo delle richieste dell'utenza raccolte all'atto di iscrizione, relazione del Dirigente Scolastico e progetto.
 -
 -
 - Richiedere nuovamente l'attivazione dell'Indirizzo Musicale **in fase di costituzione dell'organico di diritto**, seguendo le indicazioni e le scadenze fornite alle sedi scolastiche direttamente dal Miur. Normalmente la parte relativa allo strumento musicale (6 ore per ogni strumento richiesto) va inserita MANUALMENTE. ^[1]_{SEP}
 - Attendere risposta relativa da parte degli uffici competenti. ^[1]_{SEP}
 - Nel caso di ottenimento dell'attivazione organizzare le **prove attitudinali** entro il termine delle attività scolastiche, individuando i 4 docenti di strumento disponibili a costituire la commissione di valutazione tramite le scuole SMIM più vicine e aventi in organico gli strumenti neo attivati (nomina in utilizzo su altra sede). In mancanza di disponibilità è possibile individuare altri nominativi di docenti NON in servizio presso alcuna sede scolastica reperendoli semplicemente tramite contatto indiretto (una serie di nominativi potrà essere fornita dai referenti del Coordinamento per lo Strumento Musicale che hanno personalmente seguito le operazioni per l'attivazione). ^[1]_{SEP}
- Publicare all'albo della scuola l'elenco degli ammessi alla neo attivata sezione ad Indirizzo Musicale (5/6 per strumento) e relativi nominativi di riserva (2/3 per strumento)